

学生募集要項 2025

特別入学者選抜入試

TOKAI GAKUEN UNIVERSITY

三好キャンパス

経営学部 経営学科

【5つの専門コア】	【特別プログラム】
ビジネスマネジメント	日商簿記プログラム(会計)
流通・マーケティング	ファイナンシャル・プランニングプログラム
会計	公務員対策プログラム
経済・金融	広告・マーケティング系プログラム
法律・行政	観光ビジネス系プログラム
	医療ビジネスプログラム
	地域活動系プログラム
	アスリート・スポーツ系プログラム

スポーツ健康科学部 スポーツ健康科学科

【4つのコース】
スポーツ教育コース
子どもスポーツコース
アスリートサポートコース
ヘルスデザインコース

名古屋キャンパス

人文学部 人文学科

【4つの領域】	【免許・資格取得プログラム】
メディア・情報	教職プログラム
創作文芸・マンガ	図書館司書プログラム
日本語・日本文学	学芸員プログラム
歴史・文化・国際	日本語教員プログラム

心理学部 心理学科

【多彩な専門領域】	【専門プログラム】
生理心理学	心理学スキルアッププログラム
実験心理学	大学院進学支援プログラム
感情心理学	就職試験対策支援プログラム
色彩心理学	フィールド体験プログラム
社会心理学	イベントマネジメントプログラム
臨床心理学	文芸・文化探求プログラム
犯罪心理学	
デザイン心理学	

教育学部 教育学科

【学校教育専攻】
【保育専攻】
【養護教諭専攻】

健康栄養学部 健康栄養学科

【管理栄養士専攻】
【食品開発専攻】



あなたの力を、未来の力に!
東海学園大学

TOKAI GAKUEN
UNIVERSITY

【三好キャンパス】〒470-0207 愛知県みよし市福谷町西ノ洞21番地233

【名古屋キャンパス】〒468-8514 名古屋市天白区中平二丁目901番地

お問い合わせ／入試課 TEL:052-801-1204



TOKAI GAKUEN
UNIVERSITY

東海学園大学

建学の精神・教育の理念

明治21年、浄土宗の僧侶養成機関として、東京に本校が置かれ、全国7か所に支校が置られました。その支校のひとつであった東海学園は一世紀余を経た現在、東海中学校、東海高等学校、東海学園高等学校、そして東海学園大学と時代の流れを捉え、着実に「中部の名門教育機関」にふさわしい総合学園へと発展を遂げてきました。

東海学園が一貫して掲げている建学の精神は、仏の御恩に感謝して「打ち込んで生きる」ということであり、それを『勤儉誠実』ということばに集約しています。この勤儉誠実の精神のほかに独自のアイデンティティの基本となる教育の理念として『共生』を掲げています。

本学での『共生』は、本学園の学祖である椎尾辨匡先生が大正期に興された「共生運動」が原点で、それを継承し、その理念に基づいて人間教育を進めようとするものです。その根本精神は、「こころ生き、身生き、事生き、物も生き、人みな生きる、共生の家」この先生の歌に表されています。すべてのものが大宇宙の大いなる命に「生かされて生きている」ことを自覚し感謝して、「心が生き生き」と生きるよう説いています。個人としての生き方のみならず、まわりの物事も同じように生き生きとします。それはグローバル化した社会を調和させ発展させる生き方であり、異文化がぶつかり合う21世紀の地球社会における大切な規範でもあると思われます。

アドミッション・ポリシー [入学受入れ方針]

東海学園大学では、人材養成の目的及びディプロマ・ポリシー（卒業認定・学位授与方針）・カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施方針）に定める教育を受けるために必要な資質を備えた人を求めます。

また、本学の建学の精神「勤儉誠実」と教育の理念「共生」を理解し、主体的に学び、創造し続ける意欲を持ち、多様な人間と協働できる人を求めます。

■経営学部

「知識・技能」

- ①高等学校の教育内容を幅広く学んでいる。
- ②特に、企業・経営分野の学修に必要な基礎学力を身に付けている。

「思考力・判断力・表現力」

- ③自ら課題を発見し、その解決に向けて筋道をたてて思考することができる。
- ④自分の考えを情報技術(IT)や言語(日本語・外国語)を活用して整理し、数量的に分析して表現するコミュニケーション能力を有している。

「主体性・多様性・協働性」

- ⑤課題の解決にあたって、主体的に行動し、精一杯努力するとともに、誠実に取り組む意欲がある。
- ⑥企業・経営分野の知識をもとに、人間を尊重し、社会へ貢献することに関心があり、その実現に向けて他者と協力することができる。

■人文学部

「知識・技能」

- ①高等学校の教育内容を幅広く学んでいる。
- ②創造表現、言語、文化に関わる領域を学ぶために必要な国語力を身に付けている。
- ③社会と人間とのかかわりを文化や歴史の視点を通して理解する力を有している。

「思考力・判断力・表現力」

- ④知識を応用する力とものごとを論理的に思考する力を身に付けている。
- ⑤文化の創造や表現に取り組むことのできる好奇心をもっている。

「主体性・多様性・協働性」

- ⑥人間や文化に関わる多様な学びについて興味、関心を抱いている。
- ⑦自ら将来の方向性を見出し、他者と協力して社会に貢献しようとする意欲がある。

■心理学部

「知識・技能」

- ①高等学校までの教育内容を幅広く学んでいる。
- ②心理学を専門的に学ぶために必要な基礎学力を身に付けている。
- ③初歩的な情報リテラシーを有している。

「思考力・判断力・表現力」

- ④基礎知識を課題に応じて適切に活用する力を有している。
- ⑤物事を論理的・客観的に思考し、判断する力を有している。
- ⑥自身の考えを効果的に伝えるための表現力・コミュニケーション力を有している。

「主体性・多様性・協働性」

- ⑦人間の心や行動についての科学的理解に主体的な関心を有している。
- ⑧心に関する様々な問題を解決しようとする意欲を有している。
- ⑨人間の多様性を尊重し、誰とでも協動的に行動することができる。

■教育学部

■学校教育専攻

学校教育専攻では、人を慈しむ心と強い使命感を持ち、健全な社会の構築に貢献できる小学校及び幼稚園教諭/中学校理科教諭/中学校・高等学校英語科教諭を育てます。そのために、以下のような素養を備えた人を求めます。

「知識・技能」

- ①高等学校までの基礎的な学習内容を理解し、特に教職課程の履修に必要な各教科の基礎学力を身に付けている。
- ②人と関わるための社会的技能やコミュニケーション力を有している。

「思考力・判断力・表現力」

- ③知識を活用して論理的に思考する力を有している。
- ④根拠に基づいた情報選択による判断力と能動的に課題解決に取り組む力を有している。
- ⑤幅広い教養をもとに考え、それを伝えるための表現力を有している。

「主体性・多様性・協働性」

- ⑥教諭をめざすにあたり、さまざまな困難を乗り越えようとする意志を有している。
- ⑦明確な目的意識と何事にも挑戦しようとする積極性を有している。

■保育専攻

保育専攻では、主体的に行動し、何事にも全力で取り組む専門職業人としての使命感や責任感を有する保育士、幼稚園教諭を育てます。そのために、以下のような素養を備えた人を求めます。

「知識・技能」

- ①高等学校までの基礎的な学習内容を理解し、身に付けている。
- ②人と関わるための社会的技能やコミュニケーション力を有している。

「思考力・判断力・表現力」

- ③物事を広く、深くとらえて理解し、自ら判断できる能力を有している。
- ④学んだことや自分の考えを的確に相手に伝えられる表現力を有している。

「主体性・多様性・協働性」

- ⑤保育士あるいは幼稚園教諭をめざし、保育者に求められるさまざまな分野の知識や技能を積極的かつ持続的に学ぶ態度を有している。
- ⑥乳幼児に対して興味・関心をもち、深い愛情の気持ちを抱いて接する態度を有している。
- ⑦仲間と互いに励まし合い、協力し、一緒に学ぶ喜びや達成感を共有できる態度を有している。

■養護教諭専攻

養護教諭専攻では、教育者としての強い使命感をもち、児童生徒への深い愛情にあふれた人間性豊かな、志(こころざし)の高い養護教諭を育てます。そのために、以下のような素養を備えた人を求めます。

「知識・技能」

- ①高等学校までの基礎的な学習内容を理解し、特に生物・化学・数学等の基礎学力を身に付けている。
- ②人と関わるための社会的技能やコミュニケーション力を有している。
- ③心身ともに健康を維持増進するための自己管理能力を有している。

「思考力・判断力・表現力」

- ④知識を活用して論理的に思考する力を有している。
- ⑤根拠に基づいた情報選択による判断力と能動的に課題解決に取り組む力を有している。
- ⑥幅広い教養をもとに考え、それを伝えるための表現力を有している。

「主体性・多様性・協働性」

- ⑦養護教諭をめざすにあたり、さまざまな困難を乗り越えようとする意志を有している。
- ⑧学びの環境への感謝の気持ちと、人との関わりを大切にし、互いを尊重して協力し合える人間関係を育む力を有している。

■スポーツ健康科学部

「知識・技能」

- ①高等学校までの基礎的な学習内容を理解し、身に付けている。
- ②運動やスポーツを実践し、基礎的な体力及び基本的な技能を身に付けている。

「思考力・判断力・表現力」

- ③自分で考えたことを相手に伝えることができるコミュニケーション力を有している。
- ④課題解決のために知識・情報を分析して思考する意欲を持ち、的確な判断をしようとしている。

「主体性・多様性・協働性」

- ⑤何事にも主体的に取り組もうとするとともに、仲間と協力する態度を有している。
- ⑥社会や地域の人々と繋がり、互いに支え合い、共に生かし合い、貢献しようとしている。

■健康栄養学部

■管理栄養士専攻 ■食品開発専攻

「知識・技能」

- ①高等学校の教育内容を幅広く学んでいる。
- ②体の構造と機能、食べ物の消化と吸収、食品の組成や栄養素を学ぶために必要な基礎学力を身に付けている。

「思考力・判断力・表現力」

- ③基礎学力を応用し、ものごとを論理的に思考する力を有している。
- ④自分の考えを伝えるための判断力・コミュニケーション力を有している。

「主体性・多様性・協働性」

- ⑤食と健康に関して興味を持ち、多彩な分野で食と健康のプロフェッショナルである管理栄養士として活躍する意欲がある。
- ⑥食を通じて人々の健康の保持・増進、傷病者の栄養治療に貢献する意欲がある。

特別入学者選抜入試

東海学園大学では、社会人、海外帰国生徒、外国人留学生を対象とした特別入学者選抜入試を実施しています。

社会人入試は、一定の期間にわたり社会人として活動し、入学後の勉学について明確な志向と熱意を持ち、大学において学びたい意志のある方、海外帰国生徒・外国人留学生入試は、日本以外の学校教育制度の下で多様な異文化体験をし、さらに大学において学びたい意志のある方を対象として、一般入試とは異なる入学試験によって受け入れ、大学の門戸を開くことを目的としています。入学後は、他の学生と同じ条件の下で所定の課程を修めることになります。

試験日程

区分	出願期間※	試験日	合格発表日	入学手続締切日
社会人				【一次】 2025年 1月17日(金)
海外帰国生徒	2024年 11月18日(月)▶12月6日(金)	12月14日(土)	12月21日(土)	【最終】 2月17日(月)
外国人留学生				

※出願期間最終日においては〈インターネット出願〉17:00まで 〈入学検定料支払い〉23:59まで 〈提出書類郵送〉消印有効

募集人員

経営学部	人文学部	心理学部	教育学部			スポーツ健康科学部	健康栄養学部	
経営学科	人文学科	心理学科	教育学科 (学校教育専攻)	教育学科 (保育専攻)	教育学科 (養護教諭専攻)	スポーツ健康科学科	健康栄養学科 (管理栄養士専攻)	健康栄養学科 (食品開発専攻)
若干名	若干名	若干名	若干名			若干名	若干名	

入学検定料

30,000円

試験会場

東海学園大学 名古屋キャンパス

社会人

出願資格

日本の高等学校を卒業した者、またはそれと同等以上の資格を有する者で、卒業後(資格取得後)3年以上の社会的な経験を有する者(2025(令和7)年4月1日現在、満21歳以上の者)

必要書類

- ①出願確認票/インターネット出願および入学検定料のお支払い、証明写真のアップロード完了後に「必要書類」画面より出力したもの(2部印刷し、そのうち1部を提出してください)
- ②履歴書/本学所定の用紙◆に記入したもの
- ③卒業(修了)証明書および成績証明書/最終出身学校が出願前3か月以内に作成したもの(厳封)
高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定を含む)合格者は、合格証明書および合格成績証明書(厳封)
※免除科目がある場合は、高等学校等の調査書または単位修得証明書を添付(厳封)
- ④志望理由書/市販の原稿用紙(A4)に800字程度にまとめたもの
◆本学受験生応援サイト「とうがくNAVI」よりA4サイズにプリントアウトしてください
(<https://www.navi.tokaigakuen-u.ac.jp/admissions/>)

選考方法・内容

選考方法	内容	試験時間
書類審査	志望理由書、成績証明書等	—
小論文(課題文型)	要約・論述を含め800字以内	9:30～10:30
面接	個人面接(面接官2名 10分程度)	11:30～

海外帰国生徒

出願資格

日本国籍を有する者で、保護者の海外在留のため海外で学校教育を受け、次の要件をみたす者

- 国内外を問わず、12年の学校教育の課程を修了して1年以内の者および2025(令和7)年3月修了見込みの者
- 上記12年間の課程の最終4年間のうち、継続して2年以上海外の学校教育を受けた者

必要書類

- ①出願確認票/インターネット出願および入学検定料のお支払い、証明写真のアップロード完了後に「必要書類」画面より出力したもの(2部印刷し、そのうち1部を提出してください)
- ②履歴書/本学所定の用紙◆に記入したもの
- ③調査書/出身学校作成のもの(厳封)
(日本の高等学校もしくは中等教育学校を卒業の者、または2025年3月卒業見込みの者)
- ④卒業(修了)証明書または卒業(修了)見込証明書、および成績証明書/
最終出身学校が出願前3か月以内に作成したもの(厳封)
高等学校卒業程度認定試験合格者は、合格証明書および合格成績証明書(厳封) 合格見込者は、合格見込成績証明書
※免除科目がある場合は、高等学校等の調査書または単位修得証明書を添付(厳封)
- ⑤志望理由書/市販の原稿用紙(A4)に800字程度にまとめたもの
- ⑥海外在留を証明するもの
◆本学受験生応援サイト「とうがくNAVI」よりA4サイズにプリントアウトしてください
(<https://www.navi.tokaigakuen-u.ac.jp/admissions/>)

選考方法・内容

選考方法	内容	試験時間
書類審査	志望理由書、成績証明書等	—
小論文(課題文型)	要約・論述を含め800字以内	9:30～10:30
面接	個人面接(面接官2名 10分程度)	11:30～

外国人留学生

出願資格

日本国籍を有しない者で、次の要件をみたす者

- 本大学試験会場にて本人が受験できる者で、日本国内に身元保証人がいる者
- 外国において12年の学校教育の課程を修了した者および2025(令和7)年3月修了見込みの者
- 日本留学試験を受験した者、または日本語能力試験N3レベルおよびこれと同等以上の日本語能力を有すると認められる者

必要書類

- ① 出願確認票/インターネット出願および入学検定料のお支払い、証明写真のアップロード完了後に「必要書類」画面より出力したもの(2部印刷し、そのうち1部を提出してください)
- ② 履歴書/本学所定の用紙◆に記入したもの
- ③ 身元保証書/本学所定の用紙◆に記入したもの
- ④ 調査書、または最終学校の成績証明書/最終出身学校が出願前3か月以内に作成したもの(厳封)
- ⑤ 卒業(修了)証明書、または卒業(修了)見込証明書/最終出身学校が出願前3か月以内に作成したもの(厳封)
- ⑥ 志望理由書/市販の原稿用紙(A4)に800字程度にまとめたもの
- ⑦ 日本語能力を有することを証明する書類/日本留学試験「日本語」、または日本語能力試験の成績通知書コピー等
- ⑧ 住民票(写し)/在留資格、在留期間が記載されていること(出願前3か月以内に交付されたもの、コピー不可)
- ⑨ パスポートのコピー/氏名、パスポート番号、顔写真の掲載されているページのコピー

◆本学受験生応援サイト「とうがくNAVI」よりA4サイズにプリントアウトしてください

(<https://www.navi.tokai-gakuen-u.ac.jp/admissions/>)

※上記以外に、本学が必要とする書類の提出を求めることがあります。必要書類に虚偽の記載が認められた場合は、入学後であっても合格を取り消します。

選考方法・内容

選考方法	内容	試験時間
書類審査	志望理由書、成績証明書等	—
小論文(課題文型)	要約・論述を含め800字以内	9:30 ~ 10:30
面接	個人面接(面接官2名 20分程度)	11:30 ~

奨学金

入試において成績が良好であり、高い日本語能力を有する場合、学力優秀者奨学金(年間50万円または25万円)の対象になります。採用された方には、入試合格通知書発行時に文書で通知します。

出願から入学手続きまでの手順

詳細は、「とうがくNAVI」からご確認くださいませ。

STEP 1 インターネット出願ページにアクセス

とうがくナビ 検索 で検索、またはQRコードより本学受験生応援サイト「とうがくNAVI」にアクセスし、**インターネット出願**のバナーからインターネット出願ページにアクセスしてください。



STEP 2 出願

ガイダンスページ上部の「**出願手続き**」ボタンをクリックし出願登録を行ってください。

- ① **出願回数の確認**
「初めての出願」の「次へ」をクリックしてください。
- ② **入試区分の選択**
特別入学者選抜入試を選択してください。
- ③ **志望学科・専攻(方式)、試験会場の選択**
- ④ **個人情報の入力**
※JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。入力できない場合は類似した漢字や数字を入力してください(高橋→高橋、山崎→山崎、Ⅲ→3)。
- ⑤ **入力内容の確認**
- ⑥ **検定料のお支払い方法の確認**
お支払い可能な方法が表示されますので、ご確認ください。
- ⑦ **出願登録完了画面に表示される整理番号を控える**
整理番号は受験票の印刷や出願内容確認時に必要になりますので、スクリーンショットやメモを取るなどしてください。

注意 出願最終日の登録は17:00までに完了してください。

STEP 3 入学検定料の支払い

- ① **検定料のお支払い方法を選択します。**
■クレジットカード・ネットバンキングでお支払いの方は、情報を入力することで、その場でお支払いが完了します。画面表示に従って検定料を支払い、お支払い完了後、STEP4へ進んでください。
<対応クレジットカード>
VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club
■コンビニ・ATM(ペイジー)でお支払いの方は、下記②へ進んでください。
- ② **お支払い情報を確認します。**
コンビニ・銀行ATMでのお支払いに必要な情報を取得します。
お支払い時に必要な情報ですので、必ずメモを取るか印刷してください。
●コンビニ
「お支払い情報取得」ボタンを押した後、コンビニ名を選択してください。
●ATM(ペイジー)
画面表示に従い、「お支払い情報取得」ボタンを押してください。
- ③ **選択したお支払い方法で検定料を支払います。**
②で取得したお支払い情報を持参し、コンビニ(レジ、設置端末)・銀行ATMにて検定料を支払います。領収書は必ず受け取り、お手元で保管してください。

注意 どのお支払い方法においても、入学検定料のほかに一律でサービス手数料990円/回が必要になります。

注意 一旦納入された入学検定料は、いかなる事由においても一切返還いたしません。

STEP 4 証明写真の登録

申込確認画面より証明写真のアップロードを行ってください。
※写真サイズは100KB以上、5MB以下、データ形式は「JPEG/PNG」のいずれかのものに限ります。
※カラー写真(白黒不可)、上半身・正面・無帽、背景なし、枠なし、私服・制服どちらでも構いません。

STEP 5 書類の郵送

入学検定料のお支払い、証明写真の登録後に申込確認画面から出願確認票(提出用)と宛名ラベルを印刷してください。
※自宅にプリンターがない場合は、コンビニエンスストアのプリントサービス等を利用して印刷してください。

市販の角型2号サイズの封筒に宛名ラベルを貼り、出願確認票(提出用)とその他の提出書類(各入試区分ページ参照)を郵便局窓口から**簡易書留・速達**で郵送してください。これで出願完了です。



注意 一旦受理した書類は、いかなる事由においても一切返還いたしません。

STEP 6 受験番号の確認・受験票の印刷

出願期間終了後、申込確認画面にアップロードされます。記載内容を確認の上、A4サイズの用紙に印刷し、試験当日4つ折りにして持参してください。▶P7

受験

STEP 7 合格発表

合格発表日に、合格者に対し、合格通知書および入学手続案内を速達郵便にて発送します。不合格者には郵送による通知は行いませんので、ご了承ください。補助手段として「オンライン合否照会サービス」を提供します。▶P9

STEP 8 入学手続

所定の期日までに入学金・授業料等を納入してください。
※詳しくは、合格通知書同封の(入学手続案内)をご覧ください。

受験票について

- ①受験番号出力期間になると、申込確認画面から受験票の出力が可能になります。郵送による通知は行いませんので、下記手順に従ってA4サイズの用紙に印刷し、4つ折りにして試験当日必ず持参してください。
- ②受験票には裏面も含め、一切の書き込みを禁止します。
- ③記載内容を確認し、疑義がある場合は入試課 **TEL052-801-1204** までお問い合わせください。

入試区分	試験日	受験票取得開始日(予定)
特別入学者選抜入試	12月14日(土)	12月10日(火) 10:00~

インターネットによる受験番号の確認方法

〈利用方法〉

- ①下記URLまたはQRコードからアクセスし、画面に従って操作してください。

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-tokaigakuen-u/>

※期間外は確認することができません。



〈申込確認ログイン〉

〈申し込み一覧〉

〈受験票の印刷〉

入試区分	学部学科	試験日	受験番号	受験票
スポーツ文化運動(芸術)情報系入試	スポーツ情報科学部 スポーツ情報科学科	11月24日(日)	40121002	受験票の印刷
一般入試(前期) 1日目	心理学部 心理学科 経済学部 経営学科(学芸学部併設) 経営学部 経営学科(学芸学部併設)	1月24日(日)	51004	受験票の印刷
一般入試(前期) 2日目	経営学部 経営学科(学芸学部併設) 経営学部 経営学科(学芸学部併設)	1月25日(火)	51006	受験票の印刷
発達障害者支援入試(前期) 1 前期型	心理学部 心理学科		60700007	
発達障害者支援入試(前期) 2 前期型	経営学部 経営学科(学芸学部併設)		31710007	
発達障害者支援入試(前期) 2 前期型	経営学部 経営学科(学芸学部併設)		32710007	

〈受験票サンプル〉

- A4サイズの用紙に印刷してください。
- 4つ折りにして試験当日必ず持参してください。

※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。

特別な配慮を必要とする方へ

- ①身体の機能に障がいのある方で、受験時および入学後の就学に特別な配慮を必要とする場合は、**11月1日(金)**までに入試課へご連絡ください。お送りする「受験上の配慮願」に必要事項をご記入の上、医師の診断書等を添えてご提出いただけます。また、必要に応じて入学後の学修体制についての面談を実施します。
- ②出願後に不慮の事故等により受験時に特別な配慮と措置が必要となった場合は、できるだけ早急に入試課へご連絡ください。
- ③特別な配慮を希望する場合でもご希望に沿えない場合もありますのでご了承ください。
- ④申請が入学試験の可否に影響をおよぼすことはありません。

入試課 TEL 052-801-1204 平日9:00~17:00

受験上の注意

- ①本学試験会場(東海学園大学 名古屋キャンパス)には駐車スペースがありませんので、車での来場や送迎はご遠慮ください。公共交通機関をご利用ください。
- ②試験当日はスクールバスの運行はありません。
- ③本学試験会場(東海学園大学 名古屋キャンパス)の開場時間は、午前8時30分です。
- ④午前9時10分までに試験室に入室してください。試験室は、試験当日に指示します。
- ⑤試験室では、机上の受験番号が受験票記載のものと同じであることを確認して着席してください。
- ⑥やむを得ない事情によって遅刻した場合は係員に申し出てください。試験開始30分以内であれば受験できます。ただし、試験時間は延長しません。
- ⑦試験時間途中の退室はできません。気分が悪いなど体調がすぐれない場合は、試験監督者等に申し出てください。
- ⑧A4サイズの用紙に印刷した受験票を必ず携行してください。万一、忘れた場合は、係員に申し出てください。
- ⑨BまたはHBの黒鉛筆またはシャープペンシル(0.5mm以上の芯)およびプラスチック製消しゴムを必ず持参してください。鉛筆削り(電動式・大型のもの・ナイフ類を除く)も使用可能です。
- ⑩スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末等の電子機器類は電源を切り、かばんの中に入れてください。
- ⑪定規、コンパス、下敷、電卓、計算・辞書機能の付いた時計等は使用できません。
- ⑫英文字や地図等がプリントされている衣服着用での受験はできません。
- ⑬耳栓は、監督者の指示が聞こえない場合がありますので、使用できません。
- ⑭上履きは必要ありません。
- ⑮休憩時間に飲食等を必要とする受験者は各自持参してください。

不正行為について

受験の際は、すべて試験監督者の指示に従ってください。なお、以下の行為は不正行為となる場合があります。不正行為が認められた場合は、本学におけるすべての入試区分の選考対象から除外します(入学検定料の返還はいたしません)。

- ①カンニングをすること(カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。)
- ②受験者以外の者が、受験者本人になりすまして試験を受けること。
- ③解答を教えるなど、他の受験者に利益を与えるような行為をすること。
- ④使用を認められていない用具を使用して解答すること。
- ⑤試験開始や終了の指示など、試験監督者の指示に従わないこと。
- ⑥試験時間中に、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類や定規・コンパス、電卓等の補助具等を身につけていたり手に持っていること。
- ⑦試験時間内に、スマートフォン・時計・携帯音楽プレーヤー等の音(着信・アラーム・振動音など)を鳴らすこと。
- ⑧その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

入学試験当日における対応について

本学では、入学試験の実施に際し、公平で良好な受験環境の保持に努めますが、やむを得ず以下のような対応をとる場合があります。あらかじめご了承ください。

- ①不測の事態(地震などの自然災害や火災、停電、公共交通機関の遅延、チャイムの誤作動等の設備の故障等)の発生により試験開始時刻の繰下げや正規の試験時間を確保するための試験時間の延長、それらを理由とした休憩時間の調整などの措置をとることがあります。その場合、それによって生じた受験者の負担費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。
- ②試験室内の設備(机、椅子、空調、照明、音響設備等)の違いなどは、合否判定の際、一切考慮しません。
- ③試験時間中に、日常生活騒音が発生した場合でも、特別な救済措置は行いません。
※試験時間中にスマートフォンなどが鳴動し、その発生源であるかばんなどが特定できた場合は、その持ち主の同意なしに試験監督者が試験室外に持ち出し、試験終了まで保管することがあります。
- ④試験時間中に、試験監督者が試験実施上必要な打ち合せ・指示・説明・巡回を行うことに伴って生じる音等に対する申し出には応じられません。
- ⑤特定の受験者の行為が、他の受験者に迷惑であると判断される場合は、特定の受験者に対して、受験の中止や別室での受験を指示するなどの措置を講じることがあります。
- ⑥急な対応を必要とする事項については、本学受験生応援サイト「とうがくNAVI」に掲載しますので、随時確認ください。

合格発表

- ①合格発表日に合格者に対し、合格通知書および入学手続案内を速達郵便にて発送します。補助手段として「オンライン合否照会サービス」を提供します。詳細は以下の通りです。
- ②不合格者には、郵送による通知は行いませんので、ご了承ください。
- ③合格者の学内掲示は行いません。また電話等によるお問い合わせにも応じられませんので、ご了承ください。
- ④私設業者による合否確認の代行等は本学とは関係ありません。また、その業者との間のトラブルについては、本学では一切責任を負いません。

オンライン合否照会サービス

下記URLまたはQRコードからアクセスし、画面に従って操作してください。

<https://exam-entry.52school.com/tokaigakuen-u/result>



※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。

【オンライン合否照会サービス利用上の注意】

- 当サービスの「誤操作」「見間違い」等を理由とした、入学手続期間終了後の入学手続は認められません。
- 利用時間は入試区分ごとに定めてあり、合格発表日の10:00から3日間に限り利用できます。
※期間外は確認することができません。
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。しばらくたってから再度操作してください。

入学手続

入学手続は、入学手続時納入金納入をもって完了します。

入試区分	合格発表日	①一次入学手続締切日	②最終入学手続締切日
特別入学者選抜入試	2024年12月21日(土)	2025年1月17日(金)	2025年2月17日(月)

①一次入学手続

- 所定の期日までに入学金を納入することで一次入学手続が完了したものとします。
(注)一旦納入された入学金は、いかなる事由においても一切返還いたしません。
- 1年次春学期分授業料等を併せて一括納入いただいた場合は、入学手続が完了したものとします。

②最終入学手続

- 一次入学手続を完了された方は、所定の期日までに1年次春学期分授業料等を納入してください。これをもって入学手続が完了したものとします。

納入金返金について

2025年3月31日(月)までに所定の入学辞退手続を行った場合は、入学手続時に振り込まれた納入金のうち、入学金を除く学納金・委託徴収会費を返還します。

学費等

学納金

経営学部		入学手続時納入金		秋学期分	初年度合計	2年次以降(年額)
		一次入学手続金	最終入学手続金(春学期分)			
	入学金	250,000円	—	—	250,000円	—
	授業料	—	320,000円	320,000円	640,000円	700,000円
	教育運営費	—	225,000円	225,000円	450,000円	480,000円
	計	250,000円	545,000円	545,000円	1,340,000円	1,180,000円
	入学手続時合計	795,000円		—		

人文学部		入学手続時納入金		秋学期分	初年度合計	2年次以降(年額)
		一次入学手続金	最終入学手続金(春学期分)			
	入学金	250,000円	—	—	250,000円	—
	授業料	—	320,000円	320,000円	640,000円	700,000円
	教育運営費	—	225,000円	225,000円	450,000円	480,000円
	計	250,000円	545,000円	545,000円	1,340,000円	1,180,000円
	入学手続時合計	795,000円		—		

心理学部		入学手続時納入金		秋学期分	初年度合計	2年次以降(年額)
		一次入学手続金	最終入学手続金(春学期分)			
	入学金	250,000円	—	—	250,000円	—
	授業料	—	320,000円	320,000円	640,000円	700,000円
	教育運営費	—	230,000円	230,000円	460,000円	490,000円
	計	250,000円	550,000円	550,000円	1,350,000円	1,190,000円
	入学手続時合計	800,000円		—		

教育学部		入学手続時納入金		秋学期分	初年度合計	2年次以降(年額)
		一次入学手続金	最終入学手続金(春学期分)			
	入学金	250,000円	—	—	250,000円	—
	授業料	—	335,000円	335,000円	670,000円	730,000円
	教育運営費	—	240,000円	240,000円	480,000円	510,000円
	計	250,000円	575,000円	575,000円	1,400,000円	1,240,000円
	入学手続時合計	825,000円		—		

スポーツ健康科学部		入学手続時納入金		秋学期分	初年度合計	2年次以降(年額)
		一次入学手続金	最終入学手続金(春学期分)			
	入学金	250,000円	—	—	250,000円	—
	授業料	—	320,000円	320,000円	640,000円	700,000円
	教育運営費	—	235,000円	235,000円	470,000円	500,000円
	計	250,000円	555,000円	555,000円	1,360,000円	1,200,000円
	入学手続時合計	805,000円		—		

健康栄養学部		入学手続時納入金		秋学期分	初年度合計	2年次以降(年額)
		一次入学手続金	最終入学手続金(春学期分)			
	入学金	250,000円	—	—	250,000円	—
	授業料	—	335,000円	335,000円	670,000円	730,000円
	教育運営費	—	245,000円	245,000円	490,000円	520,000円
	計	250,000円	580,000円	580,000円	1,410,000円	1,250,000円
	入学手続時合計	830,000円		—		

学納金について

- ①授業料、教育運営費は、年額を年度毎に春学期分と秋学期分とに分けて、半額ずつ徴収します。
(秋学期分の納付期限は10月末日、2年次以降春学期の納付期限は4月末日を予定)
- ②5年次以降は、4年次の金額が必要になります。

委託徴収会費

全学部		入学手続時	秋学期分	初年度合計	2年次以降(年額)
	教育後援会入会金	10,000円	—	10,000円	—
	教育後援会会費	10,000円	10,000円	20,000円	20,000円
	同窓会入会金※	20,000円	—	20,000円	—

※同窓会会費は卒業年度秋学期に終身会費(40,000円)を納めていただくことになります。

その他必要な費用について

①教職課程履修に係る費用

下記の学部においては、免許種に応じて学納金以外に費用が必要になります。

学部	免許種	費用	支払時期
経営学部	中学校教諭一種免許(社会)	35,000円	3年次春学期
	高等学校教諭一種免許(公民)(商業)※	25,000円	
	中学校教諭一種免許(社会) および 高等学校教諭一種免許(公民)	35,000円	
人文学部	中学校教諭一種免許(国語)	35,000円	
	高等学校教諭一種免許(国語)	25,000円	
	中学校教諭一種免許(国語) および 高等学校教諭一種免許(国語)	35,000円	
スポーツ健康科学部	中学校教諭一種免許(保健体育)	35,000円	
	高等学校教諭一種免許(保健体育)	25,000円	
	中学校教諭一種免許(保健体育) および 高等学校教諭一種免許(保健体育)	35,000円	
健康栄養学部	栄養教諭一種免許	25,000円	

・上記記載の費用以外に実習校によって教育実習謝礼金が必要です。その場合は、自己負担により実習校に支払が必要な場合があります。(実習校によって異なりますが、おおそ1週間につき5,000円～7,000円が目安です)

※経営学部における高等学校教諭一種免許については、「公民」または「商業」の一教科のみの取得が可能です。中学校教諭一種免許、高等学校教諭一種免許については、中学校「社会」と高校「公民」の取得が可能です。

②その他主な資格取得に必要な費用

本学は、人文学部における「学芸員」、教育学部 養護教諭専攻における「救急蘇生に関する資格」、スポーツ健康科学部における「健康運動指導士」「健康運動実践指導者」などのほかに、各学部・専攻で数多くの資格を取得することができます。希望する資格に応じて必要な実習費・受講費・受験料やテキスト代など別途費用が必要になります。

③教育学部養護教諭専攻において必要な費用

養護教諭専攻では、個人使用の実習着、聴診器、救急蘇生に関する資格取得を希望する場合などを含め、4年間を通して100,000円程度の費用が必要になります。

④健康栄養学部において必要な費用

健康栄養学部では、個人使用の白衣、調理器具、食材費、実習費など、4年間を通して120,000円程度の費用が必要になります。

⑤その他(全学部)

全学部において履修する科目によって異なりますが、以上の費用に加え、各授業科目の教科書代が必要になります。

個人情報 の取扱いについて

出願等の提出書類に記載された個人情報を含む内容は、本学の入試処理や通知書発行、学籍登録等に使用いたします。書類に不備があった場合や記載事項の確認が必要な場合は、志願者本人以外に保護者等または出身学校等、身元保証人の方にも問い合わせをすることがありますので、ご了承ください。

入試Q&A

Q 出願時に注意することはありますか？

A 学生募集要項に記載されている必要書類を確認・準備してください。また、出願登録完了画面に表示される整理番号を必ず控えてください。インターネット出願で不明な点があれば、まずインターネット出願トップページの「よくある質問・お問い合わせ」をご確認ください。

Q 推奨環境はどんなものですか？

A 推奨ブラウザは以下の通りです。スマートフォン、タブレット等のモバイル端末でうまく動かない場合は、PCをご使用ください。
【PC推奨環境】Windows:Google Chrome、Microsoft Edge Mac:Safari、Google Chrome
【モバイル端末(スマートフォン、タブレット等)推奨環境】Android(10.X.X以降):Android Chrome iOS(iOS 14.X.X以降):Safari

Q 基本情報(氏名・住所等)の入力の際、入力できない文字がありますがどうしたらよいですか？

A JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その際は類似した漢字や数字を入力してください。
(例:高橋→高橋、山崎→山崎、Ⅲ→3)

Q インターネット出願登録の入力間違いに気づきました。どうすればよいですか？

A ・入学検定料を支払う前の場合
再度、始めから入力をやり直してください。誤って入力した情報は、入学検定料の「お支払い期限」を経過した後、自動的に破棄されます。
・入学検定料を支払い済みの場合
入試課 TEL 052-801-1204 までお問い合わせください。
ただし、氏名・生年月日・住所等の基本情報以外は、変更することができません。あらかじめご了承ください。

Q 出願確認票や宛名ラベルが表示されません。

A 出願確認票および宛名ラベルはPDFデータです。端末に最新版のAdobe Acrobat Readerがインストールされているかをご確認ください。Adobe Acrobat Readerは無償でダウンロードすることができます。インターネット出願トップページの「よくある質問・お問い合わせ」にある「PDFが表示されない、または表示が遅い。」からもダウンロードページに遷移できますのでご確認ください。
スマートフォン、タブレット等のモバイル端末でPDFが表示されない場合、推奨環境かどうか、また画面下部に「ダウンロード」の表示がないかご確認ください。

Q プリンターが自宅にない場合、どうしたらよいですか？

A PDFファイルを保存し、コンビニエンスストアのプリントサービス等を利用して印刷してください。

Q 本当に出願手続できたかどうか不安です。

A 出願登録を完了すると同時に、出願登録完了メールが送信されます。また出願登録完了後にインターネット出願トップページの「申込確認」からログインすると、いつでも確認ができます。

Q メールが届きません。

A 入力したEメールアドレスの入力間違いが考えられます。また、メールが配信される回線の経路やメールサービス側の負荷などにより、多少時間がかかることがありますのでしばらくお待ちください。届かない場合には、インターネット出願サイトの申込確認機能から出願登録がされているかを確認することができます。また、「@52school.com」からのメールを受信できるように設定をお願いします。

Q 入学検定料が入金されているか確認したいです。

A インターネット出願サイトの「申込確認」から、出願(入金)内容をご確認いただけます。

Q 書類が届いたか不安です。

A 日本郵便の郵便追跡サービスサイトでご確認ください。郵便追跡サービスサイトでは書類の郵送時に郵便局から交付された「受領証」にあるお問い合わせ番号(引受番号)を利用して確認することができます。到着済みの状態となっていれば、受付はされています。書類不備などがある場合のみ電話連絡します。

お問い合わせ／入試課 **TEL 052-801-1204** 平日9:00～17:00

東海学園大学 名古屋キャンパス

名古屋市天白区中平2-901

▶地下鉄鶴舞線「原」駅下車、徒歩約15分

「原」駅で市バスに乗り換え「平針南住宅」下車、徒歩約3分

〈注意〉

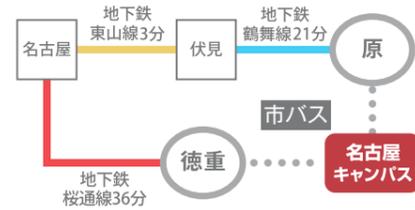
- ・経営学部、スポーツ健康科学部も名古屋キャンパスで試験を実施します。
- ・試験当日は、スクールバスの運行はありません。
- ・試験会場に駐車スペースがありませんので、車での来場や送迎はご遠慮ください。
- ・公共交通機関をご利用ください。



アクセスマップ



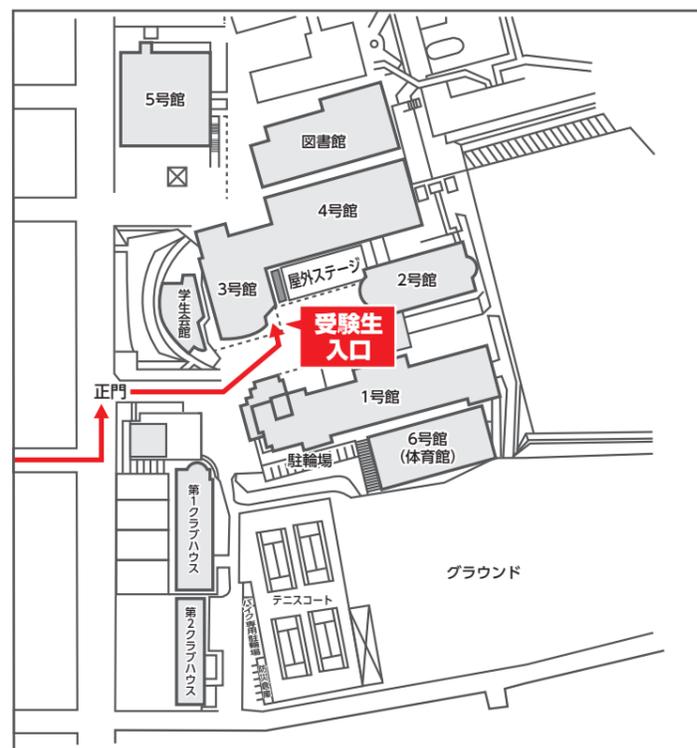
名古屋キャンパス 名古屋市天白区中平二丁目901番地



地下鉄鶴舞線「原」駅下車、徒歩約15分。
「原」駅で市バスに乗り換え、「平針南住宅」下車、徒歩約3分。
地下鉄桜通線「徳重」駅下車、市バスに乗り換え、「平針南住宅」下車、徒歩約3分。

- 〈注意〉
- ・経営学部、スポーツ健康科学部も名古屋キャンパスで試験を実施します。
 - ・試験当日は、スクールバスの運行はありません。
 - ・試験会場に駐車スペースがありませんので、車での来場や送迎はご遠慮ください。公共交通機関をご利用ください。

〈学内案内図〉



とうがく NAVI 受験生応援サイト

Webサイトでは入試情報、イベント情報(オープンキャンパスや進学相談会情報ほか)など、最新の情報を詳しく紹介しています。

とうがくナビ Web site <https://www.navi.tokaigakuen-u.ac.jp/>

東海学園大学LINE公式アカウント

東海学園大学公式Instagram

試験当日のお問い合わせ先 入試課 TEL 052-801-1204

※試験当日、災害など不測の事態があった場合、本学からの連絡事項はとうがくNAVIに掲載します。

●この「学生募集要項2025 特別入学者選抜入試」は2024年9月現在に確認できる内容に基づいて作成しています。