

学生募集要項 2026

大学院入試

TOKAI GAKUEN UNIVERSITY

三好キャンパス

経営学研究科 経営学専攻

[3つのコース]

MBAコース

税理士会計コース

税理士税法コース



TOKAI GAKUEN  
UNIVERSITY

東海学園大学

# 大学院入試

## 募集人員

経営学研究科 経営学専攻	修士課程	一般入試	20名
		社会人入試	
		外国人留学生入試	
		科目等履修生	若干名

## 試験日程

	出願期間※	試験日	合格発表日	入学手続締切日
前期	2025年 9月16日(火)▶9月26日(金)	10月 4日(土)	10月15日(水)	10月31日(金)
後期	2026年 1月19日(月)▶1月31日(土)	2月14日(土)	2月25日(水)	3月 5日(木)

※出願期間最終日においては〈インターネット出願〉17:00まで 〈入学検定料支払い〉23:59まで 〈提出書類郵送〉消印有効

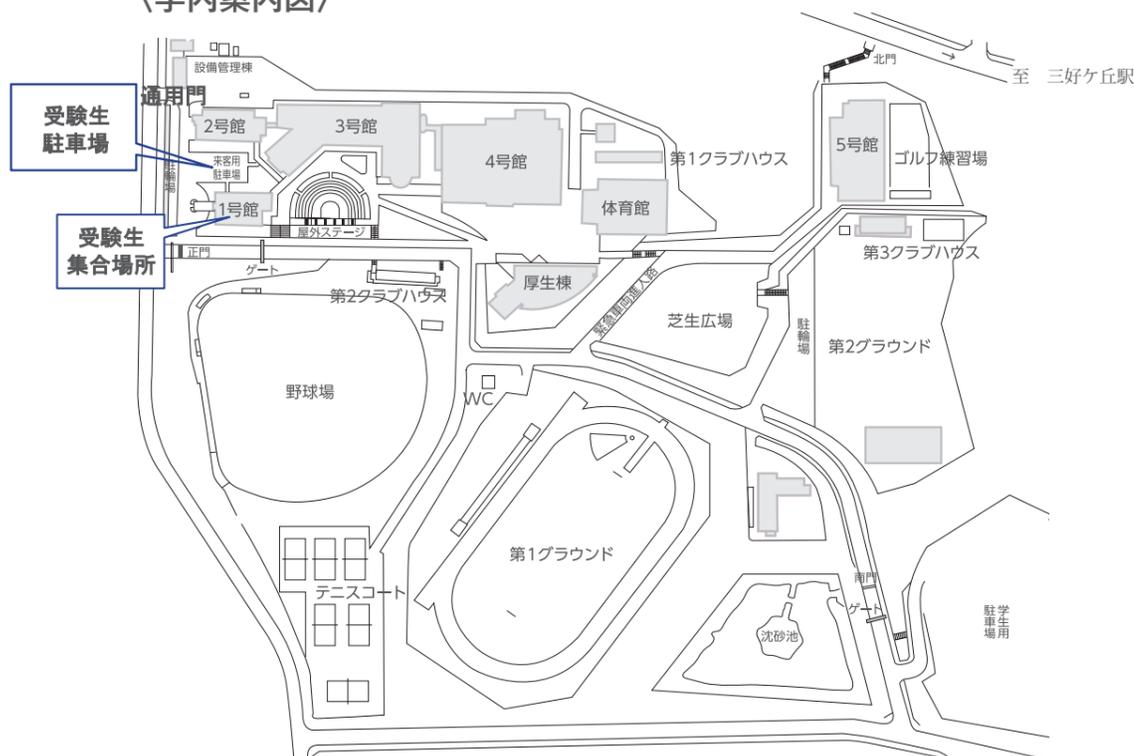
## 入学検定料

30,000円

## 試験会場

東海学園大学 三好キャンパス

### 〈学内案内図〉



# 一般入試

## 出願資格

次のいずれかに該当する者

- 日本の大学を卒業した者または2026(令和8)年3月卒業見込みの者
- 学校教育法の規定により学士の学位を授与された者
- 外国において学校教育における16年の課程を修了した者または2026(令和8)年3月修了見込みの者
- 文部科学大臣の指定する者
- 本大学院において大学を卒業した者と同等以上の学力を有すると認められた22歳以上の者

## 必要書類

- ① 出願確認票/インターネット出願および入学検定料のお支払い、証明写真のアップロード完了後にインターネット出願サイトの「必要書類」画面より出力したもの(2部印刷し、そのうち1部を提出してください)
- ② 履歴書/本学所定の用紙◆に記入したもの
- ③ 卒業(見込)証明書/最終出身大学が出願前3か月以内に作成したもの(厳封)
- ④ 成績(見込)証明書/最終出身大学が出願前3か月以内に作成したもの(厳封)
- ⑤ 研究計画書/本学所定の用紙◆に1,500字程度でまとめたもの



◆の提出書類は、「とうがくNAVI」よりA4サイズにプリントアウトしてください。  
<https://www.navi.tokaigakuen-u.ac.jp/admissions/>

## 選考方法・内容

選考方法	内容	試験時間
書類審査	修得単位および成績の状況等	—
学力試験	専門科目の論述：一部英語の学力試験を含む ※英語辞書の持ち込み可(電子辞書は不可)	10:00~11:30
面接	個人面接	12:30~*

※面接開始時間は繰り上げることがあります

# 社会人入試

## 出願資格

民間企業、政府機関、自治体などに在職の経験があり、本大学院入学までに2年以上の実務経験を有する者で、次のいずれかに該当する者

- 日本の大学を卒業した者
- 学校教育法の規定により学士の学位を授与された者
- 外国において学校教育における16年の課程を修了した者
- 文部科学大臣の指定する者
- 本大学院において大学を卒業した者と同等以上の学力を有すると認められた22歳以上の者

## 必要書類

- ① 出願確認票/インターネット出願および入学検定料のお支払い、証明写真のアップロード完了後にインターネット出願サイトの「必要書類」画面より出力したもの(2部印刷し、そのうち1部を提出してください)
- ② 履歴書/本学所定の用紙◆に記入したもの
- ③ 卒業証明書/最終出身大学が出願前3か月以内に作成したもの(厳封)
- ④ 成績証明書/最終出身大学が出願前3か月以内に作成したもの(厳封)
- ⑤ 研究計画書/本学所定の用紙◆に1,500字程度でまとめたもの

**注意** ◆の提出書類は、「とうがくNAVI」よりA4サイズにプリントアウトしてください。  
<https://www.navi.tokaigakuen-u.ac.jp/admissions/>

## 選考方法・内容

選考方法	内容	試験時間
書類審査	修得単位および成績の状況等	—
面接	個人面接	10:00～

# 外国人留学生入試

## 出願資格

日本国籍を有しない者で、次のいずれかに該当する者

※ただし、本大学院試験会場にて本人が受験できる者で、日本国内に身元保証人がいる者に限る

- 大学を卒業した者または2026(令和8)年3月卒業見込みの者
- 学校教育法の規定により学士の学位を授与された者
- 外国において学校教育における16年の課程を修了した者または2026(令和8)年3月修了見込みの者
- 文部科学大臣の指定する者
- 本大学院において大学を卒業した者と同等以上の学力を有すると認められた22歳以上の者
- 日本留学試験を受験した者または日本語能力試験N1レベルおよびこれと同等以上の日本語能力を有すると認められる者

出願資格に該当するか不明な方は、本学所定の「履歴書」に必要事項を記入して、**出願前に**入試課(〒468-8514 名古屋市天白区中平二丁目901番地)まで送付してください。

## 必要書類

- ① 出願確認票/インターネット出願および入学検定料のお支払い、証明写真のアップロード完了後にインターネット出願サイトの「必要書類」画面より出力したもの(2部印刷し、そのうち1部を提出してください)
- ② 履歴書/本学所定の用紙◆に記入したもの
- ③ 身元保証書/本学所定の用紙◆に記入したもの
- ④ 研究計画書/本学所定の用紙◆に1,500字程度でまとめたもの
- ⑤ 最終出身大学の成績(見込)証明書
- ⑥ 最終出身大学の卒業(修了)証明書、または卒業(修了)見込証明書
- ⑦ 日本語能力を有することを証明する書類/日本留学試験「日本語」、または日本語能力試験の成績通知書コピー等
- ⑧ 住民票(写し)/在留資格、在留期間が記載されていること
- ⑨ 保証人の給与所得の源泉徴収票(写し)、または市区町村発行の所得証明書(原本)
- ⑩ パスポート全ページの写し※受験時にパスポートを必ず持参すること

**注意** ◆の提出書類は、「とうがくNAVI」よりA4サイズにプリントアウトしてください。  
<https://www.navi.tokaigakuen-u.ac.jp/admissions/>

※上記以外に、本学が必要とする書類の提出を求めることがあります。必要書類に虚偽の記載が認められた場合は、入学後であっても合格を取り消します。

## 選考方法・内容

選考方法	内容	試験時間
書類審査	日本留学試験や日本語能力試験を受験した者はその成績審査を含む	—
学力試験	専門科目の論述：一部英語の学力試験を含む ※英語辞書の持ち込み可(電子辞書は不可)	10:00～11:30
面接	個人面接	12:30～*

\*面接開始時間は繰り上げることがあります

# 科目等履修生

## 履修申請資格

次のいずれかに該当する者

- 日本の大学を卒業した者または2026(令和8)年3月卒業見込みの者
- 学校教育法の規定により学士の学位を授与された者
- 外国において学校教育における16年の課程を修了した者または2026(令和8)年3月修了見込みの者
- 文部科学大臣の指定する者
- 本大学院において大学を卒業した者と同等以上の学力を有すると認められた者

外国人の方の在留資格「留学」は取得できません。

※本大学院で履修可能な総単位数は、最大10単位まで

## 必要書類

- ① 出願確認票/インターネット出願および入学検定料のお支払い、証明写真のアップロード完了後に「必要書類」画面より出力したもの(2部印刷し、そのうち1部を提出してください)
- ② 科目等履修申請書/本学所定の用紙◆に記入したもの
- ③ 卒業(見込)証明書/最終出身大学が出願前3か月以内に作成したもの(厳封)
- ④ 成績(見込)証明書/最終出身大学が出願前3か月以内に作成したもの(厳封)

**注意** ◆の提出書類は、「とうがくNAVI」よりA4サイズにプリントアウトしてください。  
<<https://www.navi.tokaigakuen-u.ac.jp/admissions/>>

## 選考方法・内容

選考方法	内容	試験時間
書類審査	修得単位および成績の状況等	—
面接	個人面接	10:00~

## 出願から入学手続までの手順

詳細は、「とうがくNAVI」からご確認いただけます。

### STEP 1 インターネット出願ページにアクセス

とうがくナビ  検索  で検索、またはQRコードより本学受験生応援サイト「とうがくNAVI」にアクセスし、**インターネット出願**のバナーからインターネット出願ページにアクセスしてください。



### STEP 2 出願

ガイダンスページ上部の「**出願手続き**」ボタンをクリックし出願登録を行ってください。

- ① 出願回数の確認
- ② 入試区分の選択
- ③ 志望学科・専攻(方式)、試験会場の選択
- ④ 個人情報の入力  
※JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。入力できない場合は類似した漢字や数字を入力してください(高橋→高橋、山崎→山崎、Ⅲ→3)。
- ⑤ 入力内容の確認
- ⑥ 検定料のお支払い方法の確認  
お支払い可能な方法が表示されますので、ご確認ください。
- ⑦ 出願登録完了画面に表示される整理番号を控える  
整理番号は受験票の印刷や出願内容確認時に必要になりますので、スクリーンショットやメモを取るなどしてください。

**注意** 出願最終日の登録は17:00までに完了してください。

### STEP 3 入学検定料の支払い

- ① 検定料のお支払い方法を選択します。  
■クレジットカード・ネットバンキングでお支払いの方は、情報を入力することで、その場でお支払いが完了します。画面表示に従って検定料を支払い、お支払い完了後、STEP4へ進んでください。  
<対応クレジットカード>  
VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club  
■コンビニ・ATM(ペイジー)でお支払いの方は、下記②へ進んでください。
- ② お支払い情報を確認します。  
コンビニ・銀行ATMでのお支払いに必要な情報を取得します。  
お支払い時に必要な情報ですので、必ずメモを取るか印刷してください。  
●コンビニ  
「お支払い情報取得」ボタンを押した後、コンビニ名を選択してください。  
●ATM(ペイジー)  
画面表示に従い、「お支払い情報取得」ボタンを押してください。
- ③ 選択したお支払い方法で検定料を支払います。  
②で取得したお支払い情報を持参し、コンビニ(レジ、設置端末)・銀行ATMにて検定料を支払います。領収書は必ず受け取り、お手元で保管してください。

**注意** どのお支払い方法においても、入学検定料のほかに一律でサービス手数料990円/回が必要になります。

**注意** 一旦納入された入学検定料は、いかなる事由においても一切返還いたしません。

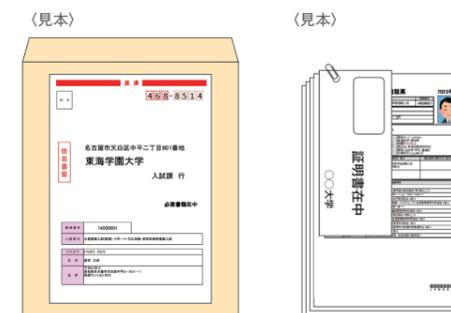
### STEP 4 証明写真の登録

申込確認画面より証明写真のアップロードを行ってください。  
※写真サイズは100KB以上、5MB以下、データ形式は「JPEG/PNG」のいずれかのもに限りです。  
※カラー写真(白黒不可)、上半身・正面・無帽、背景なし、枠なし、私服・制服どちらでも構いません。

### STEP 5 書類の郵送

入学検定料のお支払い、証明写真の登録後に申込確認画面から出願確認票(提出用)と宛名ラベルを印刷してください。  
※自宅にプリンターがない場合は、コンビニエンスストアのプリントサービス等を利用して印刷してください。

市販の角型2号サイズの封筒に宛名ラベルを貼り、出願確認票(提出用)とその他の提出書類(各入試種別ページ参照)を郵便局窓口から**簡易書留・速達**で郵送してください。これで出願完了です。



**注意** 一旦受理した書類は、いかなる事由においても一切返還いたしません。

### STEP 6 受験番号の確認・受験票の印刷

出願期間終了後、申込確認画面にアップロードされます。記載内容を確認の上、A4サイズの用紙に印刷し、試験当日4つ折りにして持参してください。▶P7

**受験**

### STEP 7 合格発表

合格発表日に、合格者に対し、合格通知書および入学手続案内を速達郵便にて発送します。不合格者には郵送による通知は行いませんので、ご了承ください。補助手段として「オンライン合否照会サービス」を提供します。▶P8

### STEP 8 入学手続

所定の期日までに入学金・授業料等を納入してください。  
※詳しくは、合格通知書同封の(入学手続案内)をご覧ください。

## 受験票について

- ①受験番号出力期間になると、申込確認画面から受験票の出力が可能になります。郵送による通知は行いませんので、下記手順に従ってA4サイズ用の紙に印刷し、4つ折りにして試験当日必ず持参してください。
- ②受験票には裏面も含め、一切の書き込みを禁止します。
- ③記載内容を確認し、疑義がある場合は入試課 TEL052-801-1204 までお問い合わせください。

入試区分	試験日	受験票取得開始日時（予定）
大学院入試（前期）	2025年10月4日（土）	2025年10月1日（水）10:00～
大学院入試（後期）	2026年2月14日（土）	2026年2月5日（木）10:00～

※受験票取得開始日時は変更になることがあります。その場合は、本学受験生応援サイト「とうがくNAVI」で案内します。

## インターネットによる受験番号の確認方法

### （利用方法）

- ①下記URLまたはQRコードからアクセスし、画面に従って操作してください。

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-tokaigakuen-u/>

※期間外は確認することができません。



※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。

- A4サイズの用紙に印刷してください。
- 4つ折りにして試験当日必ず持参してください。

## 受験上の注意

- ①午前9時40分までに三好キャンパス1号館1階事務局へ集合してください。車で来場される場合は、1号館北側の来客用駐車場をご利用ください。▶P1
- ②試験時間途中の退出はできません。気分が悪いなど体調がすぐれない場合は、試験監督者等に申し出てください。
- ③A4サイズの用紙に印刷した受験票を必ず携帯してください。万一、忘れた場合は、係員に申し出てください。
- ④BまたはHBの黒鉛筆またはシャープペンシル（0.5mm以上の芯）およびプラスチック製消しゴムを必ず持参してください。鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類を除く）も使用可能です。
- ⑤スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末等の電子機器類は電源を切り、かばんに入れてください。これらを時計として使用することは認めません。また、耳せんについても試験監督者の指示が聞き取れない場合がありますので、使用することは認めません。なお、ハンカチ、ティッシュペーパー、座布団、ひざ掛け、目薬の使用を希望する場合はあらかじめ試験監督者の許可を得てください。
- ⑥試験会場では、すべて係員・試験監督者の指示に従うようにしてください。また、必要な場所以外には出入りしないようにしてください。

## 特別な配慮を必要とする方へ

- ①身体の機能に障がいのある方で、受験時および入学後の就学に特別な配慮を必要とする場合は、【前期】2025年9月12日（金）、【後期】2026年1月6日（火）までに入試課へご連絡ください。お送りする「受験上の配慮願」に必要事項をご記入の上、医師の診断書等を添えてご提出いただけます。また、必要に応じて入学後の学修体制についての面談を実施します。
- ②出願後に不慮の事故等により受験時に特別な配慮と措置が必要となった場合は、できるだけ早急に入試課へご連絡ください。
- ③特別な配慮を希望する場合でもご希望に沿えない場合もありますのでご了承ください。
- ④申請が入学試験の合否に影響をおよぼすことはありません。  
入試課 TEL 052-801-1204 平日9:00～17:00

## 入学試験当日における対応について

本学では、入学試験の実施に際し、公平で良好な受験環境の保持に努めますが、やむを得ず以下のような対応をとる場合があります。あらかじめご了承ください。

- ①不測の事態（地震などの自然災害や火災、停電、公共交通機関の遅延、チャイムの誤作動等の設備の故障等）の発生により試験開始時刻の繰下げや正規の試験時間を確保するための試験時間の延長、それらを理由とした休憩時間の調整などの措置をとることがあります。その場合、それによって生じた受験者の負担費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。
- ②試験室内の設備（机、椅子、空調、照明、音響設備等）の違いなどは、合否判定の際、一切考慮しません。
- ③試験時間中に、日常生活騒音が発生した場合でも、特別な救済措置は行いません。  
※試験時間中にスマートフォンなどが鳴動し、その発生源であるかばんなどが特定できた場合は、その持ち主の同意なしに試験監督者が試験室外に持ち出し、試験終了まで保管することがあります。
- ④試験時間中に、試験監督者が試験実施上必要な打ち合せ・指示・説明・巡回を行うことに伴って生じる音等に対する申し出には応じられません。
- ⑤特定の受験者の行為が、他の受験者に迷惑であると判断される場合は、特定の受験者に対して、受験の中止や別室での受験を指示するなどの措置を講じることがあります。
- ⑥急な対応を必要とする事項については、本学受験生応援サイト「とうがくNAVI」に掲載しますので、随時確認してください。

## 合格発表

- ①合格発表日に合格者に対し、合格通知書および入学手続案内を速達郵便にて発送します。補助手段として「オンライン合否照会サービス」を提供します。詳細は以下の通りです。
- ②不合格者には、郵送による通知は行いませんので、ご了承ください。
- ③合格者の学内掲示は行いません。また電話等によるお問い合わせにも応じられませんので、ご了承ください。
- ④私設業者による合否確認の代行等は本学とは関係ありません。また、その業者との間のトラブルについては、本学では一切責任を負いません。

## オンライン合否照会サービス

下記URLまたはQRコードからアクセスし、画面に従って操作してください。

<https://exam-entry.52school.com/tokaigakuen-u/result>



※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。

### 【オンライン合否照会サービス利用上の注意】

- 当サービスの「誤操作」「見間違い」等を理由とした、入学手続期間終了後の入学手続は認められません。
- 利用時間は入試区分ごとに定めてあり、合格発表日の10:00から3日間に限り利用できます。  
※期間外は確認することができません。
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。しばらくたってから再度操作してください。

## 入学手続

入学手続は、入学手続時納入金の納入をもって完了します。

入試区分	合格発表日	入学手続締切日
大学院入試（前期）	2025年10月15日（水）	2025年10月31日（金）
大学院入試（後期）	2026年2月25日（水）	2026年3月5日（木）

- ①所定の期日までに学納金を本学所定の振込用紙を使用し、一括納入してください。
- ②期日までに手続が完了しない場合は入学の意思がないものとみなしますので、ご注意ください。
- ③2026年3月31日（火）までに所定の入学辞退手続を行った場合は、入学手続時に振り込まれた納入金のうち、入学金を除く学納金を返還します。

## 学納金

	1年次			2年次（年額）
	入学手続時納入金（春学期分）	秋学期分	合計	
入学金	200,000円	—	200,000円	—
授業料	225,000円	225,000円	450,000円	450,000円
教育運営費	100,000円	100,000円	200,000円	200,000円
計	525,000円	325,000円	850,000円	650,000円

（注）3年次以降は、2年次の金額とする。

演習における教材費、資料収集費、交通費等は受講者負担となります。

※本研究科は、厚生労働省より教育訓練給付の指定講座として認定されています。

## 履修登録料・履修料（科目等履修生）

履修登録料	履修料
30,000円	1単位につき 15,000円

※履修登録料・履修料は履修登録完了後に一括納入していただきます。

## 個人情報の取扱いについて

出願等の提出書類に記載された個人情報を含む内容は、本学の入試処理や通知書発行、学籍登録等に使用いたします。書類に不備があった場合や記載事項の確認が必要な場合は、志願者本人以外に身元保証人の方にも問い合わせをすることがありますので、ご了承ください。

## アクセスマップ



## 東海学園大学 三好キャンパス

- ◆経営学研究科
- 〒470-0207 愛知県みよし市福谷町西ノ洞 21番地 233
- 名鉄豊田線（地下鉄鶴舞線直結）「三好ヶ丘」駅下車徒歩約10分
- 東名高速道路「東名三好IC」より約2.5km
- ※試験当日に車でお越しの場合は、来客用駐車場をご利用ください。



試験当日のお問い合わせ先 **三好キャンパス 総務課 TEL 0561-36-5555**

●この「学生募集要項 大学院入試2026」は2025年7月現在に確認できる内容に基づいて作成しています。